

Résolution #

PROCÈS-VERBAL

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DES PIONNIERS

Séance ordinaire tenue le jeudi 19 octobre 2023 à 19 h au salon du personnel

Sont présents :

Membres parents

Annie Cameron-Turgeon
Karine Beauchemin
Nathalie Poitras
Frédéric Côté
Dominic Duquette

Membres école

Jacynthe Pichette
Martine Gaillard
Annie Boivin
Anne Pellerin

Est absente :

Marie-Josée Arbour

Sont invitées :

Mmes Marie-Claude Levasseur, directrice
Marie-Pierre Côté, directrice adjointe
Sonia Houle, directrice adjointe
Marie-Michèle Petit, secrétaire
Zacharie Gratton, TES
Caroline Bédard, parent

1) Ouverture de la rencontre et mot de bienvenue

Mme Marie-Claude Levasseur souhaite la bienvenue à tous et propose que Mme Annie Cameron-Turgeon soit présidente jusqu'à l'élection du poste de présidence qui sera discuté au point 7 de l'ordre du jour. Celle-ci accepte et souhaite aussi la bienvenue aux membres du conseil d'établissement et propose l'ouverture de la séance à 19h02.

2) Vérification des présences et du quorum

Le quorum étant respecté, la réunion peut débiter.

3) Lecture et adoption de l'ordre du jour 19 octobre 2023

Il est proposé de modifier l'ordre des sujets qui seront abordés. Le sujet numéro 13 « *Sorties autour de l'école et autres sorties* » sera discuté après le point 6 « *Droit de parole au public* » en raison de la présence de Zacharie Gratton. Le sujet « Code noir » est ajouté à l'ordre du jour. Il est proposé l'adoption de l'ordre du jour par Mme Anne Pellerin laquelle proposition est appuyée par Mme Jacynthe Pichette et adoptée à l'unanimité.

Résolution #

CE/191023-02
Adopté à
l'unanimité

4) Lecture et adoption du procès-verbal du 14 juin 2023

Le nom de Jacynthe Pichette n'est pas inscrit au procès-verbal du 14 juin 2023. Il est proposé par Mme Karine Beauchemin d'adopter le procès-verbal, laquelle proposition est appuyée par M. Dominic Duquette et adoptée à l'unanimité.

5) Suivi au procès-verbal du 14 juin 2023

Mme Marie-Claude Levasseur fait le suivi du procès-verbal du 14 juin 2023 relativement aux points suivants : Point 8 « *Évaluation du plan de lutte pour contrer l'intimidation et la violence* »

Une correction sera apportée au document concernant l'évaluation du plan de lutte pour contrer l'intimidation et la violence. Le ministère a soumis un nouveau canevas. Le contenu reste le même, mais certaines phrases seront ajoutées afin d'entrer dans le cadre du nouveau modèle. Mme Levasseur enverra le nouveau document lorsqu'il aura été modifié.

6) Droit de parole au public

Mme Caroline Bédard, parent d'un élève, souhaite discuter des points suivants : « *Activités parascolaires* » qui est déjà au point « *Varia* », « *La remise en place des micro-ondes pour le service du diner* », « *Le temps de diner des élèves* » et le « *Bénévolat* » que pourrait faire les élèves.

En lien avec la possibilité de remettre des micro-ondes pour l'heure du diner, Mme Marie-Claude Levasseur mentionne que ceci n'est pas possible à court terme en raison du manque de personnel car la priorité est d'assurer la supervision des enfants qui est nécessaire pour la sécurité des élèves.

Ces sujets seront discutés plus longuement au point « *Varia* ».

7) Sorties autour de l'école et autres sorties

À la suite du désaccord de certains parents car plusieurs enfants jouent dans une zone en dehors de la cour de récréation, Zacharie Gratton présente les différentes limitations des zones de récréations ainsi que les raisons de ces délimitations.

- Attendu que cette zone est à tous les jours utilisée;
- Attendu qu'il y a toujours la supervision avec un adulte dans cette zone;
- Attendu que cette zone est utilisée selon les conditions météorologiques;
- Attendu que l'utilisation de cette zone est sous condition que le terrain est sécuritaire;

CE/101923-03
Adopté à
l'unanimité

Résolution #

- Attendu que le nombre d'élèves dans cette zone est de 30 élèves;
- Attendu que cette zone est utilisée depuis plusieurs années;

il est proposé par Mme la présidente l'utilisation de cette zone lorsque les enfants sont à l'extérieur, laquelle proposition est appuyée par Mme Anne Pellerin, laquelle est secondée par monsieur Dominic Duquette et adoptée à l'unanimité.

CE/101923-04
Adopté à
l'unanimité

Défi Alter Go : Il est proposé par Mme Anne Pellerin l'adoption du défi Alter Go, laquelle proposition est appuyée par Mme Karine Beauchemin et adoptée à l'unanimité.

CE/101923-05
Adopté à
l'unanimité

Tableau de sortie par niveau : Il est proposé par Mme Annie Boivin l'adoption des sorties indiquées au tableau, laquelle proposition est appuyée par monsieur Frédéric Côté et adoptée à l'unanimité.

CE/101923-06
Adopté à
l'unanimité

Sortie dans un rayon de 5 km : Il est proposé par Mme Karine Beauchemin l'adoption des sorties à l'extérieur d'un rayon de 5 km, laquelle proposition est appuyée par Mme Anne Pellerin et adoptée à l'unanimité.

8) Élections du poste de présidence et de vice-présidence du CÉ 2023-2024

CE/191023-07
Adopté à
l'unanimité

Il est proposé par Mme Anne Pellerin que Mme Annie Cameron-Turgeon agisse à titre de présidente pour l'année 2023-2024, laquelle proposition est appuyée par Martine Gaillard et adoptée à l'unanimité. En cas d'absence Mme Annie Cameron-Turgeon, propose que monsieur Dominic Duquette agisse comme vice-président, laquelle proposition est appuyée et adoptée à l'unanimité.

9) Calendrier des rencontres

Les dates suivantes ont été convenues pour les rencontres du CÉ :

- Jeudi 23 novembre 2023
- Mardi 30 janvier 2024
- Mardi 26 mars 2024
- Mardi 23 avril 2024
- Mardi 14 mai 2024
- Mardi 11 juin 2024

10) Déclaration d'intérêt et divulgation de renseignements personnels

Mme Marie-Claude Levasseur remet les documents à compléter et demande qu'ils soient remis lors de la prochaine rencontre ou à Mme Marie-Michèle Petit.

Résolution #

CE/191023-08
Consultation
électronique

11) Règles de régie interne :

Le tout a été transmis par courriel et remis aux membres.
Il y a un changement au point 6.

Il est proposé par Mme Nathalie Poitras l'adoption du changement au point 6 laquelle proposition est appuyée par M. Dominic Duquette et adoptée à l'unanimité.

Si des membres souhaitent être représentant au comité de parents, Mme Marie-Claude Levasseur mentionne qu'il faut passer au vote. Aucune personne ne se manifeste.

12) Suivi budgétaire

- **Présentation des résultats financiers 2022-2023.**

- **Présentation du fond 8 – fonds à destinations spéciales.**

Mme Marie-Claude Levasseur propose que les surplus du fonds 8 soient redistribués pour payer la fête de fin d'année et qu'un montant soit réservé pour payer les habits de neige et bottes d'hiver pour certaines familles.

Il est proposé par Mme Nathalie Poitras que les surplus du fond 8 soit redistribués, laquelle proposition est appuyée par Mme Karine Beauchemin et adoptée à l'unanimité.

- **Suivi budgétaire par fonds 2023-2024**

CE/191023-10
Adopté à
l'unanimité

13) Nouvelle tarification au SDG

Il est proposé par Mme Anne Pellerin d'adopter la nouvelle tarification du SDG, laquelle proposition est appuyée par Mme Karine Beauchemin et adoptée à l'unanimité.

CE/191023-11
Adopté à
l'unanimité

14) Projet éducatif :

Aucun suivi ne sera fait à cette séance.

15) Planification éducation à la sexualité :

Le document sera envoyé à tous les membres, pour lecture seulement.

CE/191023-12
Adopté à
l'unanimité

16) Ventre de chandails – école des Pionniers

Le t-shirt sera vendu 20 \$ et le coton ouaté sera vendu 35 \$.

Résolution #

Il est proposé par Mme Anne Pellerin d'approuver les prix de vente des t-shirt et des cotons ouatés, laquelle proposition a été appuyée par Mme Annie Boivin et adoptée à l'unanimité.

17) Suivi de la Ville de Terrebonne

Aucun suivi ne sera fait à cette séance.

18) Sujets d'information :

Présidente

Rien à ce point.

Représentant du comité de parents

Rien à ce point.

Enseignants

Rien à ce point.

Personnel de soutien

Martine Gaillard mentionne que les changements apportés au SDG sont très positifs. Le personnel se sent appuyé par la technicienne du SDG et par la direction.

Professionnel

Mme Jacynthe Pichette mentionne que c'est la semaine du TDL (Trouble développemental du langage) du 20 au 27 octobre 2023. Des activités seront proposées durant la semaine pour motiver les enfants ayant un TDL et faciliter leur intégration.

Service de garde

Mme Mélanie Fournier souhaite organiser plusieurs sorties au courant de l'année. Un maximum de 50 élèves pourra participer car un seul autobus sera réservé par activité.

Direction

Mme Anne Pellerin et Annie Boivin font une mention spéciale à la direction et direction adjointe puisque c'est la semaine des directions.

Résolution #

CE/191023-13
Adopté à
l'unanimité

19) Varia

Avant de continuer, Mme Marie-Claude Levasseur mentionne qu'il faut procéder au vote si nous poursuivons puisqu'il est 21 :00 . La proposition est acceptée et appuyée à l'unanimité pour 15 minutes supplémentaires.

Organisation des diners :

Mme Marie-Claude Levasseur explique les raisons de la demande du silence lors des moments de transitions. Le niveau de sécurité des élèves étant compromis, il a fallu mettre en place différentes phases en vue d'arriver à une meilleure gestion des diners. Des résultats ont été remarqués et les actions mises en place demeure pour le moment.

20) Date de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le 23 novembre 2023.

21) Levée de l'assemblée

L'heure de la séance étant terminée, Mme Annie Boivin propose la clôture de la séance à 21h29, laquelle proposition est appuyée par Mme Nathalie Poitras et adoptée à l'unanimité.

Annie Cameron-Turgeon
Présidente

Marie-Michèle Petit,
Secrétaire

CE/140623-14
Adopté à
l'unanimité